



**SENARAI SEMAK DOKUMEN
DEPOSIT PERAKUAN SIAP & PEMATUHAN (CCC)**

1.0 PROFIL PERMOHONAN

1.1 TAJUK PERMOHONAN :	
1.2 NO. ID PERMOHONAN :	
1.3 PERUNDING (Nama / Alamat / No. Tel)	1.4 PEMILIK TANAH / PEMAJU (Nama / Alamat / No. Tel)

2.0 SENARAI DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

Bil	DOKUMEN	SEMAKAN		CATATAN
		PSP	OSC	
A. UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)				
1	SURAT PERMOHONAN RASMI			
2	SALINAN BORANG F / BORANG F1			
B. BAHAGIAN PERANCANGAN DAN BANGUNAN				
3	SALINAN BORANG G1 - G21 Yang telah diakui sah dan surat sokongan daripada 6 jabatan			
4	SALINAN BORANG F / BORANG F1 Salinan untuk Pihak Berkuasa Tempatan			
C. LEMBAGA ARKITEK MALAYSIA / LEMBAGA JURUTERA MALAYSIA				
5	SALINAN BORANG G1 - G21 Yang telah diakui sah dan surat sokongan daripada 6 jabatan			
6	SALINAN BORANG F / BORANG F1 Salinan untuk Lembaga Profesional			

3.0 PERAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan bagi mengemukakan Deposit Perakuan Siap & Pematuhan (CCC) adalah benar dan lengkap.

(Tandatangan Pemohon)

(Tarikh)

4.0 KEGUNAAN PEJABAT

4.1 STATUS SEMAKAN

Permohonan ini hanya akan disah & didaftarkan sekiranya dokumen *hardcopy* lengkap sepenuhnya

Lengkap

Tidak lengkap

4.2 PENGESAHAN

Disemak Oleh:

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

5.0 NOTA / PERINGATAN

(*) = Sekiranya Berkaitan / Perlu

Nota:

1. Semua dokumen yang dimuat naik dalam Sistem OSC 3.0 Plus Online hendaklah disediakan dalam format digital (Mengikut keperluan senarai semak).
2. Semua dokumen perlu dikemukakan dalam tempoh 14 hari dari tarikh Borang F / Borang F1 dikeluarkan.